



**TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU
BÖLGESEL AMATÖR LİG**

**DENETÇİ
YETKİ ve GÖREVLERİ ile ESASLARI (Ekim
2024)**

1. MÜSABAKA DENETÇİSİ

Müsabaka Denetçisi Bölgesel Amatör Lig’de görevlendirilir.

Denetçi, görevli olduğu müsabakalarda, Federasyon adına müsabaka organizasyonunu talimatlara uygun işleyişi bakımından denetleyen ve durumu Federasyona raporlayan görevlidir.

2. MÜSABAKA DENETÇİSİ TEMEL PRENSİPLERİ

- . Müsabaka organizasyonunun başındaki yetkili kişidir.
- . Görevlerini ilgililer ile birlikte koordine ederek yürütür.
- . Müsabakayı rahat bir konumda izleyebileceği ve herhangi bir olay anında kısa sürede saha içine inebileceği bölümden takip eder.
- . Müsabaka; 4.hakemin, müsabaka denetçisinin de onayını aldıktan sonra hakeme vereceği işaret ile başlatılır.
- . Müsabaka Denetçileri görevlerinde ve rapor düzenleme hususlarında TFF talimat hükümlerine ve BAL Ligi Statüsüne uymak zorundadırlar.

3. ATAMA, GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUK

- . Bölgesel Amatör Lig karşılaşmalarına Müsabaka Denetçisi görevlendirilmesi Amatör İşler Kurulu veya yetkilendirdiği kişi ve kuruluşlar tarafından yapılır. Müsabaka Denetçileri, görevlerini objektif ve tarafsız olarak yapar, raporlarını buna göre düzenlerler.
- . Görev ve yetkilerini ihmal eden denetçilere Futbol Disiplin Talimatının ilgili maddeleri uygulanır.

4. MÜSABAKA DENETÇİSİNİN GENEL GÖREVLERİ

- . Tesisi denetlemek,
- . Oyun sahasının Uluslararası Futbol Oyun Kuralları kapsamında hazırlanmasını sağlamak,
- . Müsabakanın başında, devamında ve bitiminde sorunla veya olayla karşılaşıldığında Bölgesel Amatör Lig sorumlusuna bilgi vermek.
- . Sahaya gireceklerin denetimlerini BAL Ligi Akreditasyon Kuralları’na uygun olarak yapmak.
- . Müsabakayı izleyecek Medya mensuplarının ve foto muhabirlerinin akreditasyon işlemlerini kurallara uygun olarak yapmak.
- . Müsabaka öncesi, esnası ve sonrasında meydana gelen olaylarla ilgili NOT tutmak.

5. DENETÇİLERİN MÜSABAKA GÜNÜ STATDAKİ GÖREV VE YETKİLERİ

(A) MÜSABAKA ÖNCESİ YAPILMASI GEREKENLER

. Müsabaka Denetçisi müsabaka öncesinde güvenlik konusunda gerekli kontrolleri yapar. Güvenliğin yetersiz olduğu tespit edilmişse, Emniyet Müdürlüğü tarafından görevlendirilen Müsabaka Güvenlik Amiri ve ev sahibi kulüp yetkilileri ile görüşerek, yeterli güvenlik tedbiri oluşturulmasını sağlar.

.Müsabakanın zamanında başlaması ve güvenli ve sağlıklı ortamda oynanabilmesi için yeterli düzeyde güvenlik tedbiri sağlanamaması durumunda konuyu acilen hakeme ve Bölgesel Amatör Lig Sorumlusuna bildirir. Alınacak talimata göre uygulama yapılır.

. Müsabaka başladıktan sonra; maçın devamını engelleyecek bir durumda, Denetçi ve Gözlemci ile görüştüğten sonra nihai kararı vermeye hakem yetkilidir ve durum denetçi tarafından Bölgesel Amatör Lig Sorumlusuna acilen bildirilir.

Denetçi, müsabakanın başında ve ikinci yarının başlamasından önce;

- Müsabaka güvenliğinin yeterli olup olmadığı, Oyun alanı içinde yetkisiz ve görevsiz kişilerin bulunup bulunmadığını kontrol edip, olağanüstü durum var ise hakemi bilgilendirir. Nihai karar hakeme aittir. Konuyu aynı zamanda acilen Bölgesel Amatör Lig Sorumlusuna iletir.

(B) MÜSABAKA DEVAMINDA YAPILMASI GEREKENLER

. Denetçiler, müsabakanın devamını geçici olarak engelleyen herhangi bir olay nedeniyle hakemin daveti üzerine oyun alanında hakemle durum değerlendirmesi yapar. . Sahada, sadece görevliler ile sahaya girme izni olanların bulunmasını sağlar.

. TFF tarafından düzenlenen **saha içi giriş kartı** olmayanların (Görevlendirilen doktor hariç) sahaya girmelerini önler. (Saha içi giriş kartı olmayanlar, **akreditasyon kartı ile saha içi girişi yapamaz.**) . Meydana gelen olaylarla ilgili Emniyet yetkilileri ile işbirliği içinde çalışır.

(C) TRİBÜNDÜZENLENMESİ VE ORGANİZASYON

- 2024 – 2025 sezonu BAL müsabakalarında,
- . Protokol tribününün kapasitesine göre; ev sahibi kulüpten 10 kişi,
- . Misafir takım önceden liste vermesi şartı ile ve protokol tribününün yeterli olması halinde 10 kişi protokol tribününe alınır.
- . TFF Başkanı, Başkan Vekilleri, Yönetim Kurulu Üyeleri, Genel Sekreter ve Genel Sekreter Yardımcıları,
- . Hukuk Müşavirliği,
- . TFF Merkez Hakem Kurulu Başkanı ve üyeleri,
- . AFDK Başkanı ve üyeleri,
- . TFF Amatör İşler Kurulu Başkanı tarafından görevlendirilecek kişiler ve TFF Amatör İşler Yürütme Kurulu üyeleri
- . Gençlik ve Spor İl/İlçe Müdürü,
- . TFF Bölge Müdürü,
- . İlin ASKF Başkanı
- . İlin Futbol İl Temsilcisi,

. Gençlik ve Spor İl/İlçe Müdürlüğünün 1 (bir) protokol görevlisi girebilir.

- . Denetçiler, müsabakadan 90 dakika öncesinde tesisi, ev sahibi kulüp yetkilisi veya Tesis Amiri ile birlikte, sahanın futbol oyun kurallarına uygunluğunu ise hakemle birlikte denetler. Eksiklikler varsa, müsabaka saatine kadar giderilmesini sağlar.
- . Hakem soyunma odası ile sporcu soyunma odalarının, duş ve tuvaletlerin yeterlilikleri ve hijyenini denetleyerek eksikliklerin ve aksaklıkların giderilmesini temin eder.
- . Müsabaka Denetçisi, müsabakanın programlanan saatte başlaması için gerekli önlemleri alır.
- . Pankart izni verilen müsabakalarda müsabaka öncesi pankartın talimat ve statüye uygunluğunu kontrol eder.
- . Hakem ve sporcu soyunma odaları ile koridorlarda, akredite olmayanların bulunmamasını sağlar.
- . Akredite olan kulüp temsilcileri ile görevlilerin kartlarını görünür şekilde takmalarını sağlar, . Görev süresince Akreditasyon Kartı takarlar.
- . Müsabakadan önce Zaman Çizelgesi' ne uyulmasını denetler.
- . Müsabaka Denetçisi, hakemlerin müsabakayı en rahat bir şekilde yöneteceği koşulların teminini sağlar.

(D) MÜSABAKA SONRASI YAPILMASI GEREKENLER

- . Müsabaka Denetçileri, hakemlerin, her iki takım ve yönetici ile taraftarların stattan güvenli bir şekilde ayrılmasını temin eder. Denetçi, her iki takım yönetici, oyuncu ve taraftarları ile hakemler terk etmeden tesisten ayrılamazlar.
- . Müsabaka öncesi, devamı veya sonrasında tribünlerde veya tesislerde, sporcu veya yöneticiler ve seyirciler tarafından tahribat yapılmışsa denetçi bu tahribatı tesis sorumlusu ve gözlemci ile tutanak şeklinde kayıt altına alır, tutanağı en kısa sürede **TFF'ye faks** ve rapor ekinde **aslı**nı gönderir.
- . Müsabaka Denetçileri; tanışma amacı hariç, müsabaka ile ilgili bir **sorun olmadıkça hakem odasına** girmemelidir.

6. MÜSABAKA GÜNÜ YAPILAN TOPLANTILAR

(A) MÜSABAKA ORGANİZASYON TOPLANTISI

Müsabaka Denetçisi, müsabakanın başlamasından önce (Dk: - 70) Müsabaka Güvenlik Amiri, her iki Kulüp Yöneticisi, Tesis Amiri, 4. Hakem, Gözlemci, ve Saha Komiseri ile tesisteki en uygun yerde toplantı düzenler. Müsabaka Denetçisi başkanlığındaki toplantının süresi, zorunlu bir neden olmadıkça 20 dakikayı aşmamalıdır.

Toplantıda;

- . 4.Hakem tarafından formaların denetimi sağlanır, formalarda müsabaka yönetimini engelleyici bir durum olduğunda ev sahibi kulübün farklı forma temin etmesi sağlanır.
- . Müsabaka İsim Listelerinin kontrolü ve 4.hakeme teslimini sağlar.
- . Akreditasyon Listelerinin denetimi yapılır.
- . Kulüpleri ve hakemleri güvenlikle ilgili konularda bilgilendirir.
- . Statü gereği, ev sahibi kulüp, takımların, hakemlerin ve taraftarların sahayı terk etmelerine kadar geçen sürede statta bir ambulans ve bir doktor bulundurulmalıdır. Görevlendirilen doktor sezon boyunca kulüple sözleşmesi olabilir ya da anılan müsabakaya istinaden geçici olarak görevlendirilebilir. Doktor geçici olarak görevlendirilmiş ise belgesi müsabaka hakemine ibraz edilerek, müsabaka isim listesine ismi yazılır.
- . Müsabaka Organizasyon Toplantısı Formu bütün katılımcılar tarafından imzalanır. (EK:1)

(B) ACİL DURUM TOPLANTISI

Müsabakalarda meydana gelebilecek olaylar nedeniyle anında yapılması gereken toplantıdır. Denetçiler, müsabakanın devamını engelleyen herhangi bir olay nedeniyle hakemin talebi doğrultusunda, saha kenarında uygun bir ortamda Güvenlik Amiri, Hakemler, Gözlemci ve her iki kulübün yöneticisinin katılımı ile acilen toplanır.

. Acil toplantıyı gerektiren olay ve durum, yapılması gerekenler ve alınacak önlemler bakımından değerlendirilir.

. Durum, Bölgesel Amatör Lig Sorumlusuna bildirilir. Müsabakanın devam edip etmeyeceğine ilişkin nihai karar hakeme aittir.

7. AKREDİTASYON UYGULAMASI

Müsabakanın olaysız, problemsiz ve kontrollü oynanabilmesini sağlayabilecek akreditasyon sistemi önceki sezonlarda olduğu gibi 2024-2025 sezonunda da Bölgesel Amatör Lig müsabakalarında kullanılacaktır.

Sistemin amacı; saha içi, soyunma odaları, koridorlar ve basın çalışma alanlarında sadece görevli kişilerin bulunmasını sağlamaktır.

Yeşil zeminde sadece hakemlerin, futbolcuların, **saha içi giriş kartı olan** yönetici ve teknik adamlar ve hakemin izin verdiği kişiler (Tesis yetkilileri, saha komiseri, sağlıkçı, sedyeci, foto muhabiri, top toplayıcılar) olması gerektiği statüden bilinmektedir.

Müsabaka Denetçileri; görevlendirildiği müsabakalarda akreditasyon kartlarının temininde aksaklıklar yaşanmaması için ASKF'ler ile işbirliği içerisinde olacaklardır.

Akredite kişilerden kulüp yetkililerinin saha içinde görevlendirileceklerde (geçici görevlendirilen doktor hariç) mutlaka anılan sezon içerisinde saha içi giriş kartları olması gerekli.

Müsabaka Denetçileri; 2024-2025 sezonu boyunca müsabaka öncesinde Müsabaka Organizasyon Toplantısında hazır hale getirilmek üzere yukarıda görevleri belirtilen kişilere ait akreditasyon kartlarını, maç bitimi geri alınmak üzere tutanakla görevlilere teslim edeceklerdir. Kartların birinci derecede muhafazası ASKF'ler tarafından sağlanacaktır.

Denetçi akreditasyon listesini gözlemciye gösterip, birlikte imzalamaları sonrası TFF'ye gönderilmek üzere dosyasına koyar. Tüm ihlaller TFF tarafından veri tabanında toplanır.

Cezalar kişiye hak mahrumiyeti şeklinde olabileceği gibi kulübün geleceğini etkileyebilecek saha olaylarında genel tutumu sergileyecek veriler olacaktır.

TFF bu bilgileri 3. kişilerle paylaşıp paylaşmamakta serbesttir. Sonuçları itibari ile incelendiğinde, ne kadar az kişi akredite alanlarda bulunur ise o kadar az risk üstleneceği açıktır.

Görevliler, akreditasyon listesine girilen tüm bilgilerin doğruluğunu taahhüt eder. Bu bilgilerden herhangi bir tanesinin dahi gerçek olmaması durumunda sorumluluk kulübe aittir. Hiç akredite olmamış kişilerin (Hakem, resmi kıyafetli güvenlik ve futbolcular dışında) akredite alanlara girmesi durumunda Hakem, müsabakanın güvenliğinin sağlanamadığı kabulü ile gerekli önlemleri almakta yetkilidir.

MEDYA AKREDİTASYONU :

- . Müsabakanın basın akreditasyon kartları ve listeleri Denetçi tarafından takip edilecektir. Müsabakaları izleyecek medya mensupları ilgili sivil toplum kuruluşunca belirlenir (TSYD)
- . Denetçi tarafından akreditasyon listesine kaydedilerek görev yapmaları sağlanır. TFF tarafından verilen profesyonel liglerde kullanılan Fotoğraflı sabit basın akreditasyon kartları akredite edilmek şartı ile geçerlidir. Yerel medya mensupları için ise akreditasyon kartı hazırlanarak Denetçilere teslim edilmiştir. Müsabaka öncesinde Denetçiye başvuracak basın mensupları kimlikleri karşılığında kartları alıp müsabakayı izleyebilecekler ve müsabaka sonunda kartı iade ettiklerinde kimliklerini geri alabileceklerdir.

Müsabaka denetçisi; TSYD, SGM ve TFF kriterlerine ve kurallarına uymayan, zamanında akredite olmamış veya müsabakada GÖREV yapmak için geldiği konusunda şüpheler bulunan basın mensubu olduğunu iddia eden kişileri saha içine almama hakkına sahiptir.

8. BÖLGESEL AMATÖR LİG VİDEO VE TV ÇEKİM İZİNLERİ KONUSUNDA

DENETÇİLERİN SORUMLULUKLARI :

- . Bölgesel Amatör Lig müsabakalarında ev sahibi kulüp, misafir kulüp ya da bir kişi müsabakanın eğitim amaçlı görüntü ve ses kaydını yapabilir. Bunun için müsabaka denetçisine bilgi verip izin istemesi yeterlidir. Bu çekimler sadece tribünlerden yapılabilir. Bu çekimi yapacak kişiler saha içine, soyunma odalarına kesinlikle giremezler.
- . Bir medya kuruluşunun haber amaçlı çekim yapması için öncelikle müsabaka denetçisinden, müsabaka öncesinde (en az 1 saat) basın mensubu olduğunu kanıtlayarak akreditasyon kartı alması gerekmektedir.

Müsabaka başladıktan sonra çekimleri mutlaka tribünlerde uygun bir yerde yapmalıdır. Haber amaçlı çekim yapan medya kuruluşu müsabaka öncesi yapılan Müsabaka Organizasyon Toplantısı'nı çekemez. BAL grup müsabakalarından birini canlı yayınlamak isteyen bir medya kuruluşunun RTÜK Yayın Lisanslı Olması ve ev sahibi kulüpten yazılı izin alması zorundadır. İzni veren ev sahibi kulüp müsabaka denetçisini müsabakadan 1 saat önce bilgilendirir. Müsabaka denetçisi canlı yayın ekibine akreditasyon kartını verir. Canlı yayın yapacak medya kuruluşu, TFF Yayın Talimatı hükümleri doğrultusunda denetçinin onayı ve kontrolü çerçevesinde çalışmak zorundadır.

9. DENETÇİ RAPORU DÜZENLEME

Müsabaka Denetçi Raporu'nun her sayfası özenle, eksiksiz ve doğru olarak, düzenlenmeli ve raporun her sayfası imzalanmalıdır. (EK:2)

Rapor düzenlemede; Bölgesel Amatör Ligi Denetçi Yetki ve Görevleri ile Esasları temel olmak üzere, TFF talimat ve genelgeleri esas alınmalıdır.

10. RAPOR / MÜSABAKA ÖN BİLGİLERİ

Ön bilgiler EKSIKSİZ doldurulmalıdır.

(A) TEKNİK HUSUSLAR a)

Tesisin ve sahanın denetimi

b) Lisansların, Akreditasyon Listelerinin ve Saha İçi Giriş Kartlarının teslim edilmesi

c) Formaların denetlenmesi (iki takımın forma rengi, aynı olduğunda, ev sahibi takım forma değiştirmek zorundadır.)

(B) GÜVENLİK KONULARI

a) Misafir takım kafilesinin geliş / gidiş güvenliği denetimi, b

) Akreditasyon uygulaması ile ilgili uyarılar,

c) Misafir takım yöneticilerinin tribünde güvenli konuşlandırılması,

d) Hakemlerin müsabakanın devre arasında ve sonunda, soyunma odalarına güvenlik içinde erişimleri, hakem odası koridorunda alınacak güvenlik önlemleri ve stadyumdan güvenli şekilde ayrılmalarının temini.

(C) MÜSABAKA GÖREVLİLERİNİN RAPORLARI

Müsabaka görevlilerinin raporlarında bulunan hususlar aksi ispat edilmediği sürece doğru kabul edilir. Müsabaka görevlilerinin vermiş olduğu raporlar arasında çelişki bulunduğu ve somut olayda hangi raporun maddi gerçekliği yansıttığı tespit edilemediği takdirde, oyun alanındaki fiiller bakımından Hakem Raporu, oyun alanı dışındaki fiiller bakımından ise Gözlemci raporu esas alınır.

TFF / AFDK gerekli gördüğü durumlarda Hakem ve Gözlemci raporlarına ilave olarak Müsabaka Denetçilerinden "ek rapor" veya "ayrıntı rapor" isteyebilir. Bu nedenle cezayı gerektirecek olayların, inceleme ve karar verme aşamasında Amatör Futbol Disiplin Kurulu (AFDK) ve Tahkim Kurulu'nca istenebilecek ek rapor" veya "ayrıntı rapor" için denetçiler mutlaka not tutmalıdır.

11. MÜSABAKALARDA UYGULANACAK ZAMAN ÇİZELGESİ

MÜSABAKALARDA UYGULANACAK ZAMAN ÇİZELGESİ SAAT/DAKİKA	TÜM MÜSABAKALARDA GÖREV/UYGULAMA
- 90 Dakika	Denetçinin ve Gözlemcinin stada gelişi, stat ve sahanın denetlenmesi
- 90 Dakika	Hakemlerin stada gelişi
- 90 Dakika	Takımların stada gelişi
- 80 Dakika	Hakemlerin stadı ve oyun alanını kontrolü
- 70 Dakika	Müsabaka Organizasyon Toplantısı: Müsabaka isim listeleri, lisanslar, akreditasyon listeleri ve forma, şort, tozluk örneklerinin temini ve denetimi
- 45 Dakika	Hakemlerin ve takımların ısınmak için oyun alanına çıkması
-20 Dakika	Hakemlerin ve takımların soyunma odalarına dönmeleri
- 7 Dakika	Hakemlerin ve takımların oyun alanına çıkması, giysi ve gereçlerin kontrolü
- 3 Dakika	Seremoni, kale - top seçimi, kalelerin kontrolü
0 Dakika	Müsabakanın başlaması.

12. ATAMA

BAL müsabakalarında görev yapacak denetçiler Amatör İşler Kurulu tarafından yetkilendirilen ASKF Başkanlığı veya Futbol İl Temsilcileri tarafından belirlenir ve her maç için bir denetçi görevlendirilir.

13. BELGELERİ GÖNDERME YÖNTEMİ

BAL maçlarında TFF Web Sitesi / Bölgesel Amatör Lig Bölümü içerisindeki Müsabaka Denetçi Raporu kullanılmalıdır. (EK:2) Müsabaka Denetçi Raporu, Ek Ayrıntı Rapor düzenlenmiş ise ek rapor ile ev sahibi kulüp akreditasyon listesi ve basın akreditasyon listesi en kısa sürede **0312 473 45 44 – 473 46 38'efakslanacaktır. (e-mail yolu ile dijital imzalı olarak bolgeselamatorlig@tff.org adresine de gönderilebilir.)**

Raporların asılları (24 Saat içinde) TFF Amatör İşler Müdürlüğü'ne kargo ile gönderilecektir. Ek Ayrıntı Rapor düzenlenmediği takdirde normal düzenlenen Denetçi Raporu yukarıda belirtilen e-mail adresine en kısa zamanda gönderilip, (24 saat içinde) TFF Amatör İşler Müdürlüğü adresine kargo ile gönderilecektir.

Müsabaka Denetçisi, raporunu zamanında TFF'ye göndermek zorundadır. Geç gönderilmesi halinde görevli denetçi, bu eksikliğinden dolayı TASKK ve ilgili ASKF tarafından uyarılmaları ve tekrarı halinde ise, görevlendirmelerde daha hassas davranılarak ihmalde bulunan denetçiye görev verilmemesi istenilecektir.

BELGELERİ GÖNDERME ADRESİ

Adres: Türkiye Futbol Federasyonu

Amatör İşler Müdürlüğü

Kızılırmak Mahallesi, 1450. Sokak No: 5 Mekik Plaza Çukurambar - ANKARA

Telefon: 0 312 473 45 45 Faks: 0 312 473 45 44 – 473 46 38

